

# Auftrag und Vollmacht

## zur Durchführung der Veranstaltung

(Titel & Datum)

eingereicht bei: VIENNA MEETING FUND 2022-2024

Hiermit beauftragt und bevollmächtigt

### Unternehmen/Organisation

Firmenname	Rechtsform

### Ansprechperson

Anrede	Vorname	Nachname

### Adresse

Straße und Hausnummer	Postleitzahl	Ort	Land

als Auftraggeber und Vollmachtgeber das nachstehende Unternehmen

### Unternehmen

Firmenname	Rechtsform

### Ansprechperson

Anrede	Vorname	Nachname

### Adresse

Straße und Hausnummer	Postleitzahl	Ort	Land

als Auftragnehmer und Bevollmächtigten mit der Durchführung der oben näher bezeichneten Veranstaltung. Der Auftrag schließt den Abschluss von Verträgen mit Dritten zur Durchführung der obigen Veranstaltung durch den Auftragnehmer auch im eigenen Namen, aber für Rechnung des Auftraggebers ein.

Weiters ist der Auftragnehmer bevollmächtigt, im Namen des Auftraggebers (Vollmachtgebers) das Förderansuchen an den Wiener Tourismusverband für die oben bezeichnete Veranstaltung zu stellen. Das bevollmächtigte Unternehmen vertritt dadurch den Vollmachtgeber in allen Belangen der Fördereinreichung und -abwicklung.

Dieser Auftrag ist eine Voraussetzung, dass der Wiener Tourismusverband in Zusammenhang mit der Durchführung der obigen Veranstaltung stehende Verträge, Rechnungen und Zahlungen zwischen dem Beauftragten und Drittanbieter(n), wie z.B. Location, Eventtechnik, Catering, etc., als Nachweise für die Durchführung der obigen Veranstaltung durch den Auftraggeber im Zusammenhang mit der Förderabwicklung im Rahmen des Vienna Meeting Fund 2022-2024 anerkennen kann.

Dies setzt insbesondere voraus, dass das wirtschaftliche Risiko der Durchführung der obigen Veranstaltung vom Auftraggeber getragen wird. Das wirtschaftliche Risiko wird vom Auftraggeber getragen, wenn dieser aufgrund einer vertraglichen Regelung mit dem Auftragnehmer in wirtschaftlicher Betrachtungsweise die Kosten für die oben näher bezeichnete Veranstaltung trägt (zuzüglich eines allfälligen Honorars für den Auftragnehmer für die Durchführung dieser Veranstaltung). Der Wiener Tourismusverband behält sich ausdrücklich vor, die Tragung des wirtschaftlichen Risikos durch den Auftraggeber zu überprüfen und hiezu die Vorlage aller diesbezüglichen Unterlagen zu verlangen.

Auftraggeber und Auftragnehmer verpflichten sich, unverzüglich bei Änderung oder Beendigung des gegenständlichen Auftrages den Wiener Tourismusverband zu informieren.

Die Förderbedingungen bleiben im Übrigen unberührt.

- Hiermit erkläre ich mich als Auftraggeber darüber hinaus damit einverstanden, dass – im Falle einer Förderzusage – die Auszahlung des Förderbetrages an den Auftragnehmer erfolgt (falls zutreffend, bitte ankreuzen)

#### Auftraggeber/Vollmachtgeber

.....  
Name des Unternehmens / der Organisation in  
Blockschrift

.....  
Name(n) der vertretungsbefugten Person(en)  
in Blockschrift

.....  
Ort, Datum

.....  
Rechtsverbindliche Unterschrift(en) der vertretungsbefugten Person(en)  
/ firmenmäßige Zeichnung (wenn vorhanden, mit Firmenstempel)

#### Auftragnehmer/Bevollmächtigter

.....  
Name des Unternehmens / der Organisation in  
Blockschrift

.....  
Name(n) der vertretungsbefugten Person(en)  
in Blockschrift

.....  
Ort, Datum

.....  
Rechtsverbindliche Unterschrift(en) der vertretungsbefugten Person(en)  
/ firmenmäßige Zeichnung (wenn vorhanden, mit Firmenstempel)